

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o wewnętrzną procedurę zamawiającego

o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 zł

zg. z *Ustawą z dnia 11 września 2019 r. przepisów Prawa zamówień publicznych*

I. Zamawiający: Gmina Borowie

Adres do korespondencji: ul. A. Sasimowskiego 2, 08-412 Borowie

tel. 25 685-90-70, faks 25 685-90-72

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na „Wykonanie prac projektowych dot. przebudowy odcinka drogi gminnej w miejscowości Iwowe, gmina Borowie”.

II. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przygotowanie kompletnej dokumentacji technicznej na potrzeby przebudowy odcinka drogi gminnej w miejscowości Iwowe, gmina Borowie.

Teren inwestycji to działka o nr ewid. 140303_2.0009.1029 w miejscowości Iwowe, gmina Borowie.

Obecnie przedmiotowa droga (klasa drogi – D) posiada nawierzchnię z mieszanek mineralno-bitumicznych o grubości ok. 6cm i szerokości nawierzchni 4,0m. Wzdłuż drogi zlokalizowane są wjazdy na przyległe posesje, lokalnie rowy przydrożne. Objęty opracowaniem odcinek drogi gminnej biegnie przez obszar miejscowości Iwowe. W otoczeniu drogi występują pola uprawne oraz luźna zabudowa jednorodzinna o charakterze zagrodowym. Dla terenu inwestycji brak jest miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

Na wymienionej działce należy zaprojektować przebudowę drogi o nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych o szerokości 5,0m wraz z odwodnieniem. Przebudowa drogi będzie polegała na rozebraniu istniejącej nawierzchni z mieszanek mineralno-bitumicznych wraz podbudową z gruntu stabilizowanego oraz przepustów, a następnie wykonaniu nowej konstrukcji drogi z warstwy wyrównawczej 75kg/m², siatki wzmacniającej, warstwy wiążącej AC16W o gr. 5cm, warstwy ścieralnej AC11S o gr. 4cm, a także wykonaniu zjazdów oraz obustronnych poboczy gruntowych umocnionych kruszywem łamanym o grubości 15,0cm i szerokości 0,75m.

Uzgodnić zaprojektowane włączenie przebudowy drogi gminnej do drogi powiatowej oraz dróg gminnych.

2. Przedmiot zamówienia winien obejmować:

Opracowanie projektu budowlanego, a w tym:

- projekt zagospodarowania terenu – 3 egz.,
- projekt architektoniczno-budowlany – 3 egz.,
- załączniki do projektu budowlanego – 3 egz.,
- projekt techniczny – 3 egz.

oraz pozostałych części zamówienia:

- mapa do celów projektowych,
- projekt stałej organizacji ruchu – 1 egz.,
- szczegółowe specyfikacje techniczne – 1 egz.,
- przedmiar robót – 1 egz.,
- kosztorys inwestorski – 1 egz.,
- uzgodnienie włączenia z drogą powiatową oraz z drogami gminnymi,
- pozwolenie wodnoprawne,
- pełnej dokumentacji w formie elektronicznej (pdf).

3. Uzyskanie wymaganych prawem przepisami pozwoleniami niezbędnych do rozpoczęcia realizacji zadania - tryb zgłoszenia zamiaru wykonania robót budowlanych lub pozwolenia na budowę.

4. Wykonanie projektu branżowego usunięcia kolizji.

5. Zamawiający wymaga, aby projekt wykonano w oparciu o wizję w terenie i w porozumieniu z Zamawiającym. Przed sporządzeniem oferty zaleca się także wizję w terenie w celu precyzyjnego oszacowania kosztów wykonania dokumentacji technicznej.

6. Dokumentację projektową należy wykonać w ścisłej współpracy z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest do regularnego konsultowania z Zamawiającym wszystkich istotnych rozwiązań projektowych. Przed złożeniem projektu budowlanego należy opracować koncepcję rozwiązań technicznych i uzyskać akceptację Zamawiającego.
7. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym dokumentów potwierdzających podane w ofertach informacje.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - a) uzyskania wszelkich niezbędnych uzgodnień z wszystkimi właścicielami i użytkownikami terenu objętego zakresem opracowania,
 - b) niezwłocznego i nieodpłatnego udzielania zamawiającemu wyjaśnień dotyczących przedmiotu zamówienia na etapie organizowania postępowania przetargowego na wybór wykonawcy robót budowlanych oraz w trakcie trwania procedury przetargowej tzn. udzielania odpowiedzi na pytania wykonawców robót budowlanych,
 - c) opracowania dokumentacji z wykorzystaniem techniki komputerowej,
 - d) konsultowania z Zamawiającym przyjętych rozwiązań projektowych i informowania (pocztą elektroniczną) o stanie zaawansowania prac projektowych,
 - e) wykonania Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - f) specyfikacja techniczna winna być sporządzona zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 roku w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z 2021 r., poz. 2454) i zawierać:
 - wymagania co do sposobu wykonania robót budowlanych,
 - wymagania odnośnie prawidłowości wykonania poszczególnych robót,
 - określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru,
 - określenie zakresu prac, które powinny być ujęte w cenach poszczególnych pozycji przedmiaru.
 - g) przedmiar robót powinien być opracowany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
9. Kosztorys inwestorski.
 - 1) Kosztorys inwestorski należy sporządzić na podstawie przedmiaru robót i powinien odpowiadać m.in. wymaganiom określonym w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym.
 - 2) Wykonawca jest zobowiązany do bezpłatnej aktualizacji kosztorysu inwestorskiego w ciągu 2 lat od daty przekazania Zamawiającemu przedmiotu umowy.
 - 3) Wykonawca sporządzi informację BIOZ.
10. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
11. Przedmiot zamówienia opisany został wg. następujących kodów CPV – 79930000-2 Usługi projektowe
12. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
13. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty.

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy (załącznik nr 1),
 - przynajmniej jeden dokument (referencje) potwierdzający należyte wykonanie prac projektowych polegających na wykonaniu dokumentacji w branży drogowej,
 - dokumenty potwierdzające uprawnienia do wykonywania prac projektowych w branży drogowej.
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Jacek Walecki – Kierownik Wydziału Oświaty, Geodezji i Rozwoju Gospodarczego Urzędu Gminy w Borowie.
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu tj.: od poniedziałku do piątku od godziny 8:00 do godziny 15:00.

VI. Miejsce składania ofert.

Ofertę cenową należy:

- złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Borowie, ul. Aleksandra Sasimowskiego 2, 08-412 Borowie w zamkniętej kopercie z dopiskiem „*Nazwa przedmiotu zamówienia*” NIE OTWIERAĆ PRZED 20.01.2025, godz. 10.00.
- przesłać drogą elektroniczną adres e-mail: jacek@borowie.pl

w terminie do dnia 20.01.2025 r., godz.10.00

VII. Opis sposobu obliczania ceny.

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie projektu.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

VIII. Informacje o formalnościach.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.
2. Zamawiający podpisze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od podpisania umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.
5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Wykonawca określa termin wykonania usługi do dnia 31.07.2025r.

IX. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE)2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L.206.119.1) zwanej przepisami RODO, informuję, iż:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Borowie mający siedzibę przy ul. A. Sasimowskiego 2 w Borowie reprezentowana przez Wójta Gminy Borowie.
- 2) Z Inspektorem Ochrony Danych Urzędu Gminy Borowie można się skontaktować w sprawie ochrony swoich danych osobowych poprzez email gmina@borowie.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w celu realizacji ustawowych zadań gminy oraz przepisów prawa i nie będą udostępniane innym podmiotom niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
- 4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest realizacja przez Gminę obowiązków dotyczących ustaw: Prawo zamówień publicznych /tj. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn.zm./, przepisów ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2017r. poz. 1840 z późn.zm.), przepisów ustawy z

dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.), przepisów ustawy z dnia 11.03.2004 r. o ochronie zdrowia zwierząt oraz zwalczaniu chorób zakaźnych zwierząt (Dz. U.2018, poz. 1967 ze zm.),

5) W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:

a) organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;

b) obsługa prawna

c) inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Borowie przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Gmina Borowie.

6. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:

a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;

c) prawo do żądania usunięcia/ograniczenia przetwarzania danych osobowych ;

d) prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych.

7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Gminie Borowie Pani/Pana danych osobowych, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

8. Podanie przez Pani/Pana danych osobowych Gminie Borowie ma charakter dobrowolny, jednak ich podanie jest niezbędne do przeprowadzenia przedmiotowego postępowania.

9. Pani/Pana dane będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia i zakończenia postępowania administracyjnego, a następnie przez czas wynikający z przepisów ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz wewnętrznych przepisów dotyczących archiwizowania dokumentów.

10. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

11. Szczegółowe informacje w zakresie zasad przetwarzania danych osobowych przez Administratora znajdują się na stronie internetowej www.borowie.pl.

Załączniki:

1. Formularz cenowo-ofertowy
2. Wzór umowy

ZATWIERDZIŁ:

Wójt Gminy Borowie
/-/ Marta Serzysko

.....
(data, podpis i pieczęć
osoby zatwierdzającej postępowanie)